İLER TEKNOLOJ UYGUMALAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
GÖREVLER AYRILIĞI

Dr. Öğr. Üyesi Evrim BARAN AYDIN
MÜDÜR

Dr. Öğr. Üyesi Evrim BARAN AYDIN
MÜDÜR

- Merkezi temsil etmek
- Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, toplantı gündemini hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek
- Merkezin işbirliği yapacağı diğer merkez ya da kurumlarla koordinasyonu sağlamak
- Merkezin yıllık faaliyet raporunu Rektöre sunmak

Müdür Yardımcısı

- İlgili Mevzuat, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlüğü ve İTAMER tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlar doğrultusunda, merkeze ilişkin idari görevlerin sağlıklı, düzenli ve uyumlu bir şekilde yürütülmesi, koordine edilmesi ve denetlenmesi.

Şükrü
MAVZER
Memur

- Analizler ilgili tüm iş ve işlemleri yapmak
- Merkezimizce yazılması gereken yazıları hazırlamak
- EBYS, gelen/giden evrak kayıt-dağıtımla ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- Birim e-mailine gelen yazıları takip ve gereği ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,-İdari hizmetlerin aksamaması için yapılması gereken iş ve işlemlerin takibini yapmak
- Arşiv hizmetlerini yürütmek
- Amirin uygun gördüğü diğer iş ve işlemleri yapmak